



Wir suchen eine/n:
**KAUFFRAU/-MANN FÜR
BÜROMANAGEMENT**

**SCHWERPUNKT
FINANZBUCHHALTUNG & CONTROLLING
(M/W/D)**

LACONCEPT
WIR. MACHEN. MESSE.

Wir suchen eine/n

Kauffrau/-mann für Büromanagement Schwerpunkt Finanzbuchhaltung & Controlling (m/w/d)

zur Verstärkung unserer Buchhaltung zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit am Standort Köln.

Wir verstehen die neuen Herausforderungen unserer Kunden in einem Spannungsfeld zwischen realer und sich digital verändernder Live-Kommunikation. Mit einem agilen und bunt gemischten Team von Kreativen, Planern und Machern entwickeln wir modulare Messestände und steuern mit unserem digitalen Messeplanungstool Montageteams, Einlagerung und die komplette logistische Abwicklung.

Das kannst du bewegen:

- Verbuchung aller laufenden Geschäftsvorfälle
- Abwicklung des laufenden Zahlungsverkehrs im In- und Ausland
- Abwicklung und Überwachung des Mahnwesens sowie der damit verbundenen Korrespondenz
- Vorbereitende Monatsabschlussarbeiten
- Unterstützende Tätigkeiten im Bereich der Personalverwaltung und Lohnbuchhaltung
- Unterstützende Tätigkeiten im Rahmen des Controllings, der Monats- sowie der vorbereitenden Jahresabschlussarbeiten
- Sonstige im Rechnungswesen und der Verwaltung anfallende Tätigkeiten

Das solltest du mitbringen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich, idealerweise im Bereich Finanzbuchhaltung
- Erste Berufserfahrung im Bereich der Finanzbuchhaltung von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Produkten, idealerweise bereits DATEV-Kenntnisse
- Gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift, Englischkenntnisse wünschenswert
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise, auch im Umgang mit sensiblen Daten



LA CONCEPT GmbH
Richard-Byrd-Straße 21
50829 Köln

Das kannst du von uns erwarten:

- Ein sympathisches, tolles Team, das etwas bewegen will
- Offene und Hands-on Unternehmenskultur
- Durch unser flexibles Arbeitszeitmodell und mobiles Arbeiten gestaltest du deine Work-Life Balance selbst
- Vielseitigen Gestaltungsspielraum sowohl On- als auch Offline
- Ein anspruchsvolles und stets abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Die Möglichkeit eigenverantwortlich zu arbeiten und eigene Ideen zu entwickeln und umzusetzen
- Spannende Einblicke in die Produktion von individuell konzipierten, mobilen Messestand- und Eventlösungen für namhafte Industriekunden und KMU

So trittst du mit uns in Kontakt:

Sende einfach eine E-Mail mit deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen an Sarah Licht:

Bewerbung@LA-CONCEPT.de

Bitte sende uns in deiner E-Mail neben deinen **vollständigen Bewerbungsunterlagen** immer die Info mit, wann dein **frühestmöglicher Eintrittstermin** wäre und welche **Gehaltsvorstellung** du hast.

Natürlich sichern wir dir, wie auch allen anderen Bewerbern, Diskretion zu.

Bitte hab Verständnis dafür, dass wir nur Bewerbungen mit vollständigen Angaben in die engere Auswahl nehmen!

Wir freuen uns auf dich!